

Programový rozpočet obce Štiavnické Bane na roky 2012 – 2014

Predkladá : Stanislav Neuschl
Starosta obce

Vypracovala : Bc. Brnáková Janette

Úvod

Od roku 2009 sa povinnosť pripravovať na tzv. **Programový rozpočet** vzťahuje aj na subjekty územnej samosprávy, teda obce, mestá, VÚC.

Legislatívny rámec pre zavedenie programového rozpočtovania v podmienkach územnej samosprávy bol vytvorený novelou zákona č. 583/2004 Z.z., ktorá nadobudla účinnosť 1. septembra 2007 /zákon č. 321/2007 Z.z./. Touto novelou sa zavádza programové rozpočtovanie v územnej samospráve počnúc rozpočtom na rok 2009 až 2012.

Aj obec Štiavnické Bane zaviedla systém programového rozpočtovania, čo predstavuje významnú zmenu v rozpočtovom procese. Hoci ide o odbornú tému, prínosy by sa mali prejavovať nielen vo fungovaní obecného úradu, rozpočtových organizáciách, ako aj v príspevkovej organizácii, ale aj vo väčšej transparentnosti a zrozumiteľnosti rozpočtovania pre všetkých občanov.

Programové rozpočtovanie sa označuje za systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia, ktorý zdôrazňuje vzťah medzi rozpočtovými zdrojmi a dosiahnutými výstupmi/výsledkami. V zjednodušenej forme to znamená, že programové rozpočtovanie prinesie zmenu v prístupe k zostavovaniu obecného rozpočtu, rozpočet bude orientovaný na výstupy a výsledky, ktoré svojou činnosťou dosiahne.

Orientácia na výsledky umožní obci, pri súčasnom zavedení nástrojov strategického riadenia, zamerať sa na svoje priority, prehodnocovať efektívnosť a účinnosť využívania finančných prostriedkov. Pre občanov sa takáto zmena prejaví v zrozumiteľnejšom rozpočte. Na rozdiel od často zložitých čísel budú súčasťou rozpočtu aj ciele a merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov činností. Súčasťou programového rozpočtovania je monitorovanie a koncoročné hodnotenie plnenia rozpočtu.

Zavedenie programového rozpočtovania na úrovni samosprávy neznamená rušenie platnej štruktúry a obsahu rozpočtu obce podľa zákona č. 583/2004 Z.z. tieto ostávajú zachované a dopĺňajú sa o programovú štruktúru a o definovanie zámerov, cieľov a merateľných ukazovateľov.

Teoretické východiská

Čo je to programová štruktúra?

Programová štruktúra je logická, hierarchicky usporiadaná konštrukcia, ktorá sa účelne vytvára vo vzťahu k zámerom a cieľom subjektu samosprávy a následné rozdelenie výdavkov rozpočtu do jednotlivých programov, podprogramov, prvkov, projektov.

Programový rozpočet je tvorený programami, ktoré sa môžu deliť na podprogramy, prípadne ďalej na prvky a projekty. V programovom rozpočte sa rozdeľujú výdavky samosprávy do jednotlivých programov / a ich častí/, ktoré tvoria tzv. programovú štruktúru. Inými slovami, programový rozpočet si môžeme predstaviť aj ako skupinu „mini rozpočtov“, ktoré predstavujú jednotlivé programy.

Programový rozpočet je navyše doplnený o zámery, ciele a merateľné ukazovatele, ktoré upriamujú pozornosť na efektívnosť, účinnosť a výkonnosť. Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Programová štruktúra obce Štiavnické Bane

- Program 1: Plánovanie, manažment
- Program 2: Propagácia a marketing
- Program 3: Interné služby obce
- Program 4: Služby občanom
- Program 5: Bezpečnosť, právo a poriadok
- Program 6: Odpadové hospodárstvo
- Program 7: Vzdelávanie
- Program 8: Kultúra
- Program 9: Šport
- Program 10: Prostredie pre život, Verejné osvetlenie
- Program 11 : Bývanie
- Program 12: Sociálne služby
- Program 13: Podporná činnosť obce

Vnútorne členenie programu:

Program 1 : Administratíva

Podprogram : 1.1. Obecný úrad

- Prvok : 1.1.1. Platy a odvody
- Prvok : 1.1.2. Cestovné
- Prvok : 1.1.3. Energie,
- Prvok : 1.1.4. Všeobecný materiál
- Prvok : 1.1.5. Knihy, časopisy, noviny
- Prvok : 1.1.6. Interiérové vybavenie
- Prvok : 1.1.7. Reprezentačné
- Prvok : 1.1.8. Palivo, mazivá
- Prvok : 1.1.9. Poistenie
- Prvok : 1.1.10. Rutinná a štandardná údržba
- Prvok : 1.1.11. Školenia
- Prvok : 1.1.12. Poštové služby
- Prvok : 1.1.13. Všeobecné služby
- Prvok : 1.1.14. Stravovanie
- Prvok : 1.1.15. Poistné
- Prvok : 1.1.16. Sociálny fond
- Prvok : 1.1.17 Odmeny a príspevky, členské príspevky
- Prvok : 1.1.18. Odmeny mimo prac. pomeru
- Prvok : 1.1.19. Pokuty a penále
- Prvok : 1.1.20. Dane
- Prvok : 1.1.21. Poplatky a odvody

Podprogram : 1.2 Matrika

Prvok : 1.2.1. Platy a odvody

Prvok : 1.2.2. Materiál

Prvok : 1.2.3. Rutinná a štandardná údržba

Program 2: Propagácia a marketing

Podprogram: 2.1. Cestovný ruch

Prvok : 2.1.1. Všeobecné služby

Prvok : 2.1.2. Odmeny mimo prac. pomeru

Program 3 : Interné služby obce

Podprogram : 3.1. Interné služby

Prvok : 3.1.1. Všeobecné služby

Program 4 : Služby občanom

Podprogram : 4.1. Služby občanom

Prvok : 4.1.8. Všeobecné služby

Program 5 : Bezpečnosť, právo a poriadok

Podprogram : 5.1. Ochrana pred požiarmi

Prvok : 5.1.1. Energie

Prvok : 5.1.2. Špeciálny materiál

Prvok : 5.1.3. Poistné

Program 6: Odpadové hospodárstvo

Podprogram : 6.1. Odpadové hospodárstvo

Prvok : 6.1.1. Špeciálne stroje, prístroje

Prvok : 6.1.2. Palivo, oleje

Prvok : 6.1.3. Servis, údržba

Prvok : 6.1.4. Všeobecné služby

Program 7 : Vzdelávanie

Podprogram : 7.1. Základné vzdelávanie

Prvok : 7.1.1. Prenesené a originálne kompetencie

Program 8 : Kultúra

Podprogram : 8.1. Kultúrne služby

Prvok : 8.1.1. Energie

Program 9 : Šport

Podprogram : 9.1. Športové služby

Prvok : 9.1.1. Energie

Prvok : 9.1.2. Poplatky a odvody

Prvok : 9.1.3. príspevok OZ

Program 10 : Prostredie pre život, Verejné osvetlenie**Podprogram : 10.1. Verejné osvetlenie**

Prvok : 10.1.1. Energie

Prvok : 10.1.2. Všeobecný materiál

Prvok : 10.1.3. Údržba prevádzkových strojov

Program 11 : Bývanie**Podprogram : 11.1. Bývanie**

Prvok : 11.1.1. Energie

Prvok : 11.1.2. Vodné

Prvok : 11.1.3. Realizácia nových stavieb

Prvok : 11.1.4. Stroje, prístroje

Prvok : 11.1.5. Všeobecné služby

Prvok : 11.1.6. Údržba

Program 12 : Sociálne služby**Podprogram : 12.1. Opatrovateľky**

Prvok : 12.1.1. Mzdy – odvody

Prvok : 12.1.2. Reprezentačné

Prvok : 12.1.3. Pomoc občanom – dávky v hmotnej núdzi

Program 13 : Podporná činnosť obce**Podprogram : 13.1. Všeobecné služby**

Prvok : 13.1.1. Odmeny

Prvok : 13.1.2. Cestovné

Prvok : 13.1.3. Všeobecný materiál

Prvok : 13.1.4. Materiál

Prvok : 13.1.5. Poistné

názov programu:		Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014
Program 1: Plánovanie	Rozpočet programu v EUR	135 435	135 435	135435
Program 2: Propagácia	Rozpočet programu v EUR	1000	1000	1000
Program 3: Interné služby	Rozpočet programu v EUR	1000	1000	1000
Program 4: y Služby občanom	Rozpočet programu v EUR	2066	2066	2066
Program 5: Bezpečnosť	Rozpočet programu v EUR	5200	5200	5200
Program 6: Odpadové hospodárstvo	Rozpočet programu v EUR	13300	13300	13300
Program 7: Vzdelávanie	Rozpočet programu v EUR	261154	261154	261154
Program 8: Kultúra	Rozpočet programu v EUR	1400	1400	1400

Program 9: Šport	Rozpočet programu v EUR	7400	7400	7400
Program 10: Prostredie pre život, Vo	Rozpočet programu v EUR	6100	6100	6100
Program 11: Bývanie	Rozpočet programu v EUR	84266	76794	76794
Program 12: Sociálne služby	Rozpočet programu v EUR	9600	9600	9600
Program 13: Podporná činnosť obce	Rozpočet programu v EUR	2000	2000	2000
Celkové výdavky:	v EUR	529921	522449	522449

Príjmová časť

Príjmová časť rozpočtu vychádza z predpokladu výnosu dane z príjmov fyzických osôb, ktoré obec získava zo štátneho rozpočtu, výberu miestnych daní na porovnateľnej úrovni ako v roku 2011. .

Návrh Programového rozpočtu obce Štiavnické Bane na roky 2012- 2014 je uvedený v tabuľkovej časti Programového rozpočtu. Rozpočet na roky 2013 a 2014 nie je v zmysle § 9 ods. 3. zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov záväzný.

Daňové príjmy

Výnos dane z príjmov poukázaných územnej samospráve **245 000 €**

V zmysle zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších, výnos dane z príjmov fyzických osôb je príjmom rozpočtu obce vo výške 70,3%. Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy č. 668/2004 Z. z. :

- 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 57% prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredú obce,
- 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- 40% podľa počtu žiakov (detí) základných umeleckých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

Daň z nehnuteľnosti 23 859 €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia.

Ostatné miestne dane..... 15 421 €

Pre jednotlivé miestne dane, ktoré vyberáme na základe zákona o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady navrhujeme rozpočet:

- za psa vo výške **421 €**,
- daň za ubytovanie **1 800 €**
- daň za užívanie ver. priestranstva **200 €**

Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady navrhujeme vo výške **12 000 €**. rozdiel do požadovaných výdavkov pokrýva obec z rozpočtu. Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta. Poplatníkom je: fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území mesta na iný účel ako na podnikanie

právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie

Z úhrad za dobývací priestor navrhujeme vo výške **1 000 €**.

Nedaňové príjmy

Nedaňové príjmy obce : **26 300 €**

Príjmy z prenajatých pozemkov	0 €
Príjmy z prenajatých budov	4 000 €
Administratívne poplatky	1 090 €
poplatky za porušenie predpisov	200 €
Poplatky z predaja služieb	3 910 €
Poplatky za odber podzemnej vody	17 000 €
Poplatky z vkladov	100 €

Granty a transfery

Granty a transfery **189 154 €**

Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy **11 000 €**

Kapitálové príjmy obec predpokladá vo výške 11 000 € z predaja pozemkov vo vlastníctve obce.

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

Program 1: Plánovanie, manažment

Podprogram : Obecný úrad

Zámer programu:

Transparentná a efektívna samospráva, poskytujúca príležitosti pre vyvážený ekonomický rozvoj v súlade so zvyšovaním kvality spoločenského, kultúrneho a športového života vzdelávania a bezpečnosti v obci Štiavnické Bane

Flexibilná a kvalitná činnosť samosprávy prostredníctvom efektívnych a účinných interných služieb. Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov obce s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov.

Zodpovednosť : Ekonom obce, ekonomický úsek

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	133 635 €	133 635 €	133 635 €

Ciele a výstupy :

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Dosiahnuť vysoký stupeň informovanosti občanov a zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce	počet stretnutí starostu s poslancami	4	5	5
Zabezpečiť transparentné riadenie Obecného úradu	počet porád starostu so zamestnancami obce	6	6	6
Zabezpečiť účinné napĺňanie rozhodnutí OZ	percento splnených úloh	100%	100%	100%
Zabezpečiť plynulý priebeh finančných úloh, potrieb obce v príslušnom rozpočtovom roku	rozpočet schválený do konca kalendárneho roka	áno	áno	áno
	počet vykonaných hodnotení plnenia prog. rozpočtu za rok	2	2	2
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov obce	počet zasadnutí OZ	4	4	4

Aktivitu predstavujú činnosti:

Riadenie všetkých procesov samosprávy, stanovenie úloh pre jednotlivé útvary a subjekty samosprávy – obecný úrad, rozpočtovú organizáciu, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh, príprava a vedenie zasadnutí OZ, pracovné rokovania starostu obce so štátnymi

orgánmi a inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, vedúcimi zamestnancami obce, prijatia návštev, výkon agendy starostu obce.

Tvorba viacročného programového rozpočtu obce v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, monitorovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia, tvorba úprav rozpočtu, financovanie schválených aktivít v rámci programov obce a ich zámerov, finančná kontrola plnenia.

Výdavky na zabezpečenie činností, ktoré sa vykonávajú v rámci tejto aktivity sú zahrnuté v Programe 1: Administratíva: a predstavujú režijné náklady - mzdy, poistné a príspevky do poisťovní, tovary a služby, všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí OZ, príprava písomných materiálov na zasadnutia, spracovanie zápisníc, umiestnenie na úradnú tabuľu a webovú stránku obce. Výdavky predstavujú odmeny poslancom a členom komisií za zasadnutia .

Podprogram : Matrika

Zámer programu : Zabezpečiť činnosť matriky v obci podľa zákona č. 154 /1994 Z.z. o matrikách .

Zodpovednosť : matrikárka

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	1 800 €	1 800 €	1 800 €

Ciele a výstupy :

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Skvalitňovať prácu spolu s ostatnými zainteresovanými úradmi a inštitúciami	počet vykonaných úkonov	200	210	220
Obohatiť miestnu kultúru a občanov formou občianskych obradov a slávností	uzavretie manželstva, životné jubileá, iné za rok	5	7	7

Aktivita :

Aktivita predstavuje matričnú činnosť v obci podľa zákona č. 154/ 1994 Z.z. o matrikách. Výdavky zahŕňajú náklady na mzdy, odvody do poisťovní, materiál a údržbu.

Program 2 : Propagácia a marketing

Podprogram : Cestovný ruch

Zámer podprogramu : Zabezpečenie verejnoprospešných služieb v rámci skvalitňovania úrovne služieb v cestovnom ruchu.

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	1 000€	1 000 €	1 000 €

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť kvalitné služby pre návštevníkov obce	Percentuálne vyjadrenie spokojnosti občanov na základe dotazníkov, ankety	90 %	95 %	100 %

Aktivita :

Zabezpečiť kvalitné služby pre návštevníkov obce poskytovaním služieb prostredníctvom reštauračných a ubytovacích prevádzok, zabezpečenie informácií prostredníctvom informačného centra, informačných tabúl, zabezpečenie parkovacích kapacít v letnej turistickej sezóne, zabezpečenie čistoty verejného priestranstva.

Program 3 : Interné služby obce**Podprogram : Interné služby**

Zámer podprogramu : Zabezpečenie informačných materiálov o obci prostredníctvom letákov, bulletinov

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	1 000€	1 000 €	1 000 €

Ciele a výstupy:

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Zabezpečiť informovanosť občanov obce	Počet vydaných publikácií	4	5	6

Aktivita :

Zabezpečiť informovanosť občanov prostredníctvom vydania turistického sprievodcu obce Štiavnické Bane, vydaním obecného občasnika, vydaním letákov o pripravovaných kultúrno spoločenských akciách obce.

Program 4 : Služby občanom**Podprogram : Služby občanom**

Zámer podprogramu : Zabezpečenie údržby troch kultúrnych domov v obci.

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	2 066€	2 066 €	2 066 €

Ciele a výstupy:

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Zabezpečiť bežnú údržbu kultúrnych domov	Maľovanie, nákup drobných predmetov- vybavenia kuchyniek	áno	áno	áno

Aktivita :

Zabezpečiť prevádzky schopnosť kultúrnych domov, zakúpením kuchynského vybavenia pre potreby obce a občanov.

Program 5 : Bezpečnosť, právo a poriadok

Podprogram : Ochrana pred požiarimi

Zámer podprogramu: Maximálna pripravenosť obce a obyvateľov v čase požiarov.

Zodpovednosť: Mikuláš Neuschl st.

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	5 200 €	5 200 €	5 200 €

Ciele a výstupy :

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Minimalizovať riziko vzniku požiarov v obci	počet funkčných has. Prístrojov	4	4	4
	počet funkčných hydrantov	5	5	5

Aktivita :

Zabezpečiť kontrolu požiarneho systému. Výdavky predstavujú náklady na údržbu hasiacich prístrojov a na úhradu faktúry za revíziu.

Program 6 : Odpadové hospodárstvo

Podprogram : Nakladanie s odpadmi

Zámer podprogramu: Efektívne zhodnocovanie majetku obce, celistvý systém odpadového hospodárstva s dôrazom na zachovanie a ochranu životného prostredia,

Zodpovednosť : Mikuláš Neuschl st.

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	13 300 €	13 300 €	13 300 €

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Likvidácia komunálneho odpadu a stála čistota obce	percentuálne vyjadrenie	80%	90%	100%

Aktivita :

Zber a odstraňovanie pevných odpadov v obci a jeho minimalizovanie prostredníctvom združenia TATIAR, stála údržba čistoty obce. Výdavky tvoria náklady na zber a likvidáciu komunálneho odpadu a náklady na udržiavanie čistoty v obci.

Program 7 : Vzdelávanie

Podprogram : Základné vzdelanie s MŠ

Zámer podprogramu:

ZŠ orientujúca sa na potreby žiaka. Komplexné služby v oblasti výchovy a vzdelávania.

Zariadenie poskytujúce komplexné služby v oblasti školského stravovania.

MŠ rešpektujúca individuálne potreby detí a rodičov. Zariadenie poskytujúce komplexné služby v oblasti školského stravovania.

Zodpovednosť: Riaditeľ ZŠ , vedúca ŠKD, vedúca ŠJ

Zodpovednosť: Riaditeľka MŠ, vedúca ŠJ pri MŠ

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	261 154 €	261 154 €	261 154 €

Ciele a výstupy:

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Zabezpečiť kvalitný výchovno- vzdelávací proces	počet žiakov navštevujúcich ZŠ	107	110	115
Zabezpečiť vzdelávanie a výchovu v oblasti voľno časových aktivít	celkový počet žiakov počet vzdelávacích aktivít	107 10	110 11	115 12
Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie v ŠJ	počet vydaných obedov za rok	19 000	19 020	19 050
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb	počet detí v MŠ	34	40	45

Aktivita :

Zabezpečenie základného vzdelania v súlade so školským zákonom. Výdavky predstavujú náklady na zabezpečenie činnosti ZŠ. Záujmové vzdelávanie v zmysle vyhlášok o školských kluboch detí. Výdavky predstavujú náklady na zabezpečenie činnosti ŠKD. Zabezpečenie školského stravovania v zmysle platnej legislatívy. Výdavky predstavujú náklady na zabezpečenie činnosti ŠJ. Zabezpečiť predškolskú výchovu v zmysle platnej legislatívy. Výdavky predstavujú náklady na mzdy, odvody a náklady na zabezpečenie činnosti MŠ. Zabezpečenie školského stravovania v zmysle platnej legislatívy. Výdavky predstavujú náklady na zabezpečenie činnosti ŠJ.

Program 8 : Kultúra

Podprogram : Kultúrne služby

Zámer podprogramu:

Kultúra v obci a rôzne spoločenské aktivity. Uspokojené kultúrne potreby čo najväčšieho počtu občanov.

Zodpovednosť : starosta obce

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	1 400 €	1 400 €	1 400 €

Ciele a výstupy:

<i>Ciel'</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Uspokojiť kultúrne potreby čo najväčšieho počtu občanov každej vekovej a sociálnej vrstvy	počet podujatí	8	8	9

Aktivita :

Výdavky predstavujú náklady na zabezpečenie kultúrno spoločenských podujatí obce.

Program 9 : Šport

Podprogram : Športové služby

Zámer podprogramu: Rozvoj športu a športových aktivít v obci

Zodpovednosť : starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	7 400 €	7 400 €	7 400 €

Ciele a výstupy:

<i>Ciel'</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Zabezpečiť široké spektrum športových podujatí pre deti, mládež a dospelých	počet zorganizovaných športových podujatí pre deti, mládež a dospelých	8	10	12

Aktivita :

Realizovanie športových aktivít s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou. Výdavky predstavujú poskytnutú dotáciu pre OZ, úhradu nákladov na elektrickú energiu a náklady na vyplatenú odmenu správcovi ihriska.

Program 10 : Prostredie pre život, verejné osvetlenie

Podprogram : Verejné osvetlenie

Zámer podprogramu: Zabezpečenie funkčného osvetlenia v obci

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	6 100 €	6 100 €	6 100 €

Ciele a výstupy:

<i>Ciel'</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Zvýšiť účel a hospodárnosť VO kW	Ročná spotreba el. energie na 1 svetelný bod v KW	255 kW	255 kW	255

Aktivita:

Zabezpečenie funkčného osvetlenia v obci. Výdavky predstavujú náklady na pravidelnú údržbu a na úhradu faktúr za elektrickú energiu na verejné osvetlenie.

Program 11 : Bývanie

Podprogram : Bývanie

Zámer podprogramu: Zabezpečenie dodávky pitnej vody

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	84 266 €	81 294 €	81 294 €

Ciele a výstupy:

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
zabezpečenie dodávky pitnej vody	počet odberateľov	440	445	450

Aktivita:

Zabezpečenie dodávky zdravotne nezávadnej pitnej vody . Výdavky predstavujú náklady na pravidelnú údržbu verejného vodovodu a na úhradu faktúr za elektrickú energiu, nákup, ciachovanie a montáž vodomero.

Program 12 : Sociálne služby

Podprogram : Opatrovateľky

Zámer podprogramu:

Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny občanov obce. Plnohodnotný život pre starých občanov v domácom prostredí. Okamžitá pomoc občanom obce v hmotnej núdzi.

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	9 600 €	9 600 €	9 600 €

Ciele a výstupy:

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Poskytovanie pomoci v domácnostiach občanom ktorí pre nepriaznivú soc. situáciu nedokážu zabezpečiť starostlivosť o svoju osobu a domácnosť	priemerný počet opatrovaných	1	1	1
	počet opatrovateliek	1	1	1

Aktivita:

Zabezpečenie opatrovateľskej služby v obci. Výdavky predstavujú náklady na mzdy a odvody opatrovateliek. Poskytovanie jednorazovej dávky, dávky v hmotnej núdzi.

Program 13 : Podporná činnosť obce

Podprogram : Všeobecné služby

Zámer podprogramu: Kvalitné a pravidelne udržiavané komunikácie a chodníky, verejná zeleň

Zodpovednosť : Starosta

Rozpočet programu:	2012	2013	2014
bežné výdavky	2 000 €	2 000 €	2 000 €

Ciele a výstupy:

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Zabezpečiť celoročnú starostlivosť o zelené plochy	udržiavaná zeleň v obci	85%	95%	100%
Zabezpečiť bezpečnosť cestnej premávky a chodníkov	dĺžka odhrnutých a posypaných komunikácií a chodníkov počas zimnej údržby v km	km	km	km

Aktivita :

Celoročná starostlivosť o verejnú zeleň. Výdavky predstavujú náklady na opilovanie, výrubu a strihanie okrasných kríkov.

Udržiavanie verejných plôch v cintoríne. Výdavky predstavujú náklady na správu cintorína.