

Návrh Mandátnej zmluva č.

uzatvorená v zmysle § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení medzi zmluvnými stranami

Mandantom:	Obec Štiavnické Bane
Sídlo:	Štiavnické Bane č. 1, 969 81 Štiavnické Bane
Osoba oprávnená konať:	Stanislav Neuschl – starosta obce
IČO:	00 321 028
DIČ:	2021107407
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	141 878 9023/5600
IBAN:	SK5956000000001418789023

(ďalej len „mandant“)

a

Mandatárom:	*
Sídlo:	*
Osoba oprávnená konať :	*
IČO:	*
DIČ:	*
IČ DPH:	*
Bankové spojenie :	*
Číslo účtu:	*
IBAN:	*
Špecializácia a číslo oprávnenia:	*
Zapísaný v Živnostenskom/Obchodnom registri :	*

(ďalej len „mandatár“)

Mandátnej zmluva sa uzatvára ako výsledok prieskumu trhu zrealizovaného pri zadávaní zákazky podľa § 9 ods, 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

I.

Predmet plnenia

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie služby **stavebného dozoru** pri realizácii stavby s názvom „**Rekonštrukcia bašty a zriadenie expozície Maximiliána Hella – Štiavnické Bane**“.

Stavené práce budú realizované na základe stavebného povolenia“, vydaného Obcou Svätý Anton pod číslom 33/2014 zo dňa 9.4.2014 a v zmysle PD pre realizáciu stavby „Rekonštrukcia bašty a zariadenie expozície Maximiliána Hella“, z 10/2014, vypracovaného Ing. Petrom Ivaničom, I. Krasku 15, Banská Štiavnica, číslo oprávnenia 2203*A*4-1.

Projekt rieši rekonštrukciu bašty a realizáciu novej prístavby, ktorá je situovaná na mieste pôvodnej zrušenej prístavby na úrovni prízemnia. Rekonštrukcia jestvujúcej bašty zahŕňa výmenu drevených stropných konštrukcií so schodiskom, výmenu krytiny – štiepaného dreveného šindľa spojenú so zateplením strešnej konštrukcie, umelecko-remeselné vyspravenie pôvodných omietok, uzavretie strielní jednoduchými okennými konštrukciami z interiérovej strany a realizáciu elektrických rozvodov s novou elektrickou prípojkou. Nová prístavba je situovaná na mieste pôvodnej zrušenej prístavby. Návrh prístavby vychádza z pôdorysných rozmerov pôvodnej (zrušenej) prístavby a dochovaných fotografií. Prízemná prístavba pôdorysných rozmerov cca 6,5x6,0m sa nachádza na úrovni prízemnia a je situovaná na juhovýchodnej strane bašty. Prístavbu tvorí jeden

nedelený priestor, ktorý bude využívaný ako výstavný priestor, cez ktorý sa bude vchádzať do bašty. Prístavba je zastrešená sedlovou strechou s polvalbou a podlomenicou, krytina – štiepaný drevený šindel. Súčasťou rekonštrukcie bašty je aj realizácia prístupového chodníka, spevnených plôch s oddychovými zónami s lavičkami a informačnými tabuľami. Informačné tabule, ktoré budú súčasťou historicko-náučného chodníka, budú umiestnené na viacerých miestach obce na pozemkoch p. č. EKN 1704,/1, 1700, 5013/4, 4929/1, 4990/2, 1708, 1735, 989/11, 206/1, 942/3, 6435/1.

Prípojky na inžinierske siete :

Vodovodná prípojka – bez prípojky. Kanalizačná prípojka – bez prípojky. Elektrická prípojka – navrhnutá je nová prípojka.

Členenie stavebných objektov:

SO 01 Bašta a prístavba

SO 01.1 Umelecko-remeselné práce

SO 01.2 Exteriérový mobiliár a informačné tabule

SO 02 Prípojka NN, elektroinštalácia, bleskozvod

SO 03 Spevnené plochy

2. Rozsah prác:

- odovzdať stavenisko,
- dokumentovať stavbu, pracovné postupy, techniku a pracovníkov zhotoviteľa stavby, vykonávanie kontrol a kontrolných skúšok, oprávnené osoby na výkon kontroly na mieste, formou fotografických snímok a pod.,
- organizovať a viesť stavbu (kontrolné porady a operatívne porady),
- spolupracovať s projektovým tímom v zložení starosta obce, koordinátor projektu, účtovník, manažér pre publicitu,
- vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu realizovaných stavebných prác minimálne v rozsahu dvakrát do týždňa,
- kontrolovať súpisy vykonaných prác a zisťovacie protokoly,
- kontrolovať práce a dodávky ktoré budú ďalším postupom prác zakryté,
- v spolupráci s projektantom a zhotoviteľom stavby navrhovať a robiť opatrenia na odstránenie prípadných závad v projekte,
- kontrolovať, či zhotoviteľ stavby vykonáva v zmysle plánu riadenia kontroly kvality predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu uskutočnených prác a dodávok (atesty, protokoly). Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s predmetom obstarávania, ako aj výsledky kontrol kvality – atesty,
- vykonávať opatrenia na odvrátenie alebo obmedzenie škôd,
- kontrolovať postup prác podľa časového plánu výstavby (harmonogram),
- kontrolovať a potvrdzovať odstránenie väd, dohodnúť termíny ich odstránenia, vyjadrovať sa k zmene termínov,
- v prípade nutnosti, t. j. pri hroziacom vzniku škôd na stavbe, nedodržaní bezpečnosti pri práci s ohrozením života, alebo zdravia pracovníkov, alebo pri ohrození samotnej stavby prerušiť alebo zastaviť práce zhotoviteľa, koordinátor bezpečnosti,
- kontrolovať a potvrdzovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť,
- práce po dokončení stavby – preberacie konanie, kolaudačné konanie

II.

Čas a miesto plnenia

1. Projekt bude realizovaný počas maximálne 7-ich mesiacov. Mandatár vykoná práce v zmysle tejto zmluvy nasledovne :

začiatok diela :

2015

najneskoršie ukončenie diela : **jún 2015**

2. Miesto plnenia predmetu zmluvy : Obec Štiavnické Bane

III.

Dohodnutá odmena, platobné podmienky a fakturácia

1. Dohodnutá odmena za výkon činnosti podľa Čl. I je stanovená v zmysle víťaznej cenovej ponuky predloženej dňa vo výške * **EUR** (slovom: * eur). Mandatár **je/nie** je platca DPH.
2. Mandant bude mandatárovi uhrádzať sumu minimálne **EUR** mesačne na základe faktúry vyhotovenej mandatárom.
3. Termín splatnosti faktúry je 14 dní od jej vystavenia. Každá platba bude zrealizovaná bankovým prevodom na účet mandatára.
4. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení zákona a bude predložená v dvoch vyhotoveniach. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje, bude takáto faktúra mandatárovi vrátená. Mandatár je povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade sa bude lehota splatnosti faktúry odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
5. Mandatár nemá, okrem odmeny, nárok na náhradu iných výdavkov.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný pri poskytovaní dohodnutej služby chrániť práva a oprávnené záujmy mandanta, konať pritom čestne a svedomite, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu mandanta pokladá za užitočné.
2. Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
3. Mandatár sa zaväzuje, že umožní všetkým kontrolným subjektom, vrátane Úradu vlády SR, Ministerstvu financií SR, Úradu pre finančný mechanizmus, Ministerstva zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Výboru pre finančný mechanizmus, Úradu generálneho audítora Nórskeho kráľovstva a ďalším kontrolným orgánom a orgánom oprávneným na výkon kontroly v zmysle príslušných právnych predpisov SR, ako aj všetkým subjektom povereným týmito inštitúciami vykonať kontrolu dokladov súvisiacich s plnením tejto zmluvy, a to po celú dobu povinnej archivácie týchto dokumentov, určenou v súlade s platnými právnymi predpismi SR.
4. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas, alebo ak ide o obsah právneho názoru.
5. Mandatár je povinný zariadiť záležitosť osobne, prípadne prostredníctvom svojich zamestnancov alebo spoločníkov. Ak túto povinnosť poruší, zodpovedá mandantovi za škodu, ktorú spôsobil nedodržaním tohto ustanovenia.
6. Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, ktoré sú potrebné na zariadenie záležitostí, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár. Tieto mandatárovi poskytnú na jeho požiadanie príslušné odborné útvary mandanta.
7. Ak zariadenie záležitosti vyžaduje uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je mandant povinný vystaviť včas mandatárovi písomnú plnú moc.
8. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitosti.
9. Náklady, ktoré v súvislosti s činnosťou mandatára mandantovi vzniknú (dohodnuté dopravné a režijné náklady) si znáša mandant zo svojho.
10. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandatárovi pracovný priestor v rámci budovy obecného úradu.

V.

Platnosť zmluvy, zodpovednosť za vady, zmluvné pokuty

1. Platnosť zmluvy končí, resp. táto zaniká :
 - a) uplynutím času, na ktorý bola uzavretá,
 - b) dohodou oboch zmluvných strán,
 - c) jednostranným odstúpením od zmluvy ktorejkoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušovania tejto zmluvy jedným z jej účastníkov
2. Ku dňu skončenia alebo zániku zmluvy zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal a je povinný upozorniť mandanta na opatrenia, potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody, bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti v prípade, že záležitosť nebude v čase zániku zmluvy ukončená.
3. Vypovedanie tejto zmluvy nemá vplyv na vznik nároku mandatára na vyplatenie pomernej časti odmeny podľa bodu III. tejto zmluvy.
4. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zariadenie záležitostí a na veciach prevzatých pri jej zariadení od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
5. V prípade omeškania úhrady faktúr je mandatár oprávnený účtovať úrok z omeškania v súlade s Obchodným zákonníkom.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve sa môžu robiť len po obojstrannom súhlase oboch partnerov a len písomne.
2. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých mandant dostane dva exempláre a mandatár jeden exemplár.
3. Vzťahy medzi mandatárom a mandantom sa riadia ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Štiavnické Bane.

V Štiavnických Baniach, dňa:

V, dňa:

Mandant:

Mandatár :

.....
Obec Štiavnické Bane
Stanislav Neuschl, starosta

.....
*

